

**REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DEI
CORSI DI AGGIORNAMENTO IN COUNSELING**

Articolo 1

(Oggetto e campo di applicazione)

a) Il presente regolamento si applica a tutti i corsi di aggiornamento e formazione in counseling (d'ora in poi "aggiornamento") che non rientrano in una delle seguenti tipologie: corso di formazione triennale in counseling (il cui regolamento specifico è siglato come R01), corso di specializzazione annuale in counseling (il cui regolamento specifico è siglato come R19), corso annuale per supervisori in counseling (il cui regolamento specifico è siglato come R16), corso per abilità di counseling (il cui regolamento specifico è siglato come R21), sessione di supervisione in counseling (il cui regolamento specifico è siglato come R10).

b) Per "aggiornamento" si intende tutte quelle attività formative che concorrono all'incremento delle conoscenze e delle competenze dei counselor professionisti soci di AssoCounseling e che, parimenti, concorrono all'ottenimento dei crediti necessari al mantenimento e rinnovo dell'Attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi in counseling ex Legge 4/2013.

c) Per "aggiornamento" si intende inoltre tutte quelle attività inerenti alla crescita personale che concorrono all'ottenimento delle ore di crescita personale (alternative alle ore di supervisione professionale per quei soci che non esercitano la professione) anch'esse necessarie al mantenimento e rinnovo dell'Attestato di cui al punto precedente.

Articolo 2

(Durata)

a) L'aggiornamento a carattere seminariale (workshop, seminario, etc.) deve avere una durata minima di 4 (quattro) ore.

b) L'aggiornamento a carattere congressuale (convegno, congresso, etc.) deve avere una durata minima di 4 (quattro) ore.

c) Altri aggiornamenti verranno valutati dalla Commissione Riconoscimento Corsi.

Articolo 3

(Orientamento teorico)

a) I contenuti dell'aggiornamento proposto devono riferirsi a un orientamento teorico riconosciuto a livello internazionale dalla comunità scientifica.

AssoCounseling			Regolamento riconoscimento corso aggiornamento R02				
Data Emissione	09/07/2009	Data Revisione	07/10/2025	Indice Revisione	Rev. 10	Pag.	1 di 4

Articolo 4
(Docenti)

- a) La formazione dei formatori dovrà essere congruente con l'insegnamento assegnato e le attività svolte.
- b) I titoli professionali dei formatori dovranno essere congruenti con l'insegnamento assegnato e le attività svolte.

Articolo 5
(Rilascio documentazione)

L'ente che eroga l'aggiornamento si impegna a rilasciare al discente:

- a) attestato finale di partecipazione contenente i dati minimi identificativi dell'aggiornamento (titolo, luogo e data di svolgimento, monte ore) in cui è esplicitamente riportato il riconoscimento di AssoCounseling, ivi compreso il marchio del riconoscimento, il numero di crediti rilasciati e il codice univoco di riconoscimento;
- b) scheda informativa allegata all'attestato finale in cui si specifica: programma, formatori, ore, obiettivi e ogni altra informazione che possa essere ritenuta utile.

Articolo 6
(Richiesta di riconoscimento)

Al fine di richiedere il riconoscimento dell'aggiornamento è necessario che ogni ente invii:

- a) documento contenente tutte le informazioni relative all'aggiornamento (R02allegato);
- b) curriculum vitae in formato pdf per ogni formatore impiegato nella realizzazione dell'evento;
- c) il documento di cui al punto a) del presente articolo deve specificare obbligatoriamente la data di inizio dell'evento affinché lo stesso possa essere riconosciuto e calendarizzato sul sito di AssoCounseling;
- d) in caso di eventi con caratteri di ciclicità, per ogni ciclo è necessario effettuare una richiesta di riconoscimento, così che ogni ciclo abbia un codice univoco.

Articolo 7
(Modalità e tempi di invio della domanda)

- a) Tutte le richieste di riconoscimento (cfr. R02allegato) devono essere inviate esclusivamente per eMail all'indirizzo riconoscimentocorsi@assocounseling.it.
- b) Ogni richiesta deve essere compilata sulla base delle istruzioni rilasciate da AssoCounseling (cfr. R02istruzioni)
- b) Ogni eMail deve contenere un'unica richiesta di riconoscimento, pertanto in caso di richieste di più riconoscimenti in contemporanea si dovranno inviare tante eMail quanti sono gli eventi per cui si chiede il riconoscimento.

AssoCounseling			Regolamento riconoscimento corso aggiornamento R02				
Data Emissione	09/07/2009	Data Revisione	07/10/2025	Indice Revisione	Rev. 10	Pag.	2 di 4

c) La richiesta di riconoscimento deve pervenire alla Commissione almeno 15 (quindici) giorni prima della data di inizio dell'aggiornamento. AssoCounseling non è in grado di garantire rilasci di riconoscimenti e attribuzione di crediti nel caso in cui la richiesta non rispetti i tempi previsti.

Articolo 8

(Valutazione e rilascio dei crediti)

a) Ferme restando le linee guida previste dal regolamento R03, AssoCounseling valuterà l'attribuzione dei crediti sulla base degli effettivi programmi presentati e della loro centralità rispetto al counseling, nonché sulla base degli specifici obiettivi formativi e didattici che devono essere esplicitati nel documento R02allegato.

b) AssoCounseling assegnerà a ogni singolo corso un "codice di riconoscimento univoco" (CUR) con la relativa attribuzione dei crediti formativi assegnati.

c) Ogni corso di aggiornamento, a prescindere dal numero di ore, non potrà ricevere un numero di crediti superiore a 50 (cinquanta).

d) Ogni evento relativo alla crescita personale, a prescindere dal numero di ore, non potrà ricevere un numero di ore riconosciute superiori a 30 (trenta).

Articolo 9

(Modifiche, cambiamenti, integrazioni)

a) L'ente si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione di ordine didattico (monte ore, materie, etc.).

b) La comunicazione dovrà avvenire unicamente tramite eMail, richiamando nell'oggetto il CUR (ad esempio: richiesta di modifica dell'evento CUR/NNNN/AAAA) e allegando il nuovo file R02allegato.

Articolo 10

(Cancellazione o annullamento)

a) L'ente deve comunicare tempestivamente ad AssoCounseling l'eventuale cancellazione o annullamento di un evento precedentemente riconosciuto.

b) La comunicazione dovrà avvenire unicamente tramite eMail, richiamando nell'oggetto il CUR (ad esempio: richiesta di annullamento dell'evento CUR/NNNN/AAAA).

Articolo 11

(Variazioni)

a) AssoCounseling può modificare il presente regolamento per esigenze normative e/o procedurali. Tali modifiche non possono avere comunque valore retroattivo e non si applicano dunque a riconoscimenti già attribuiti.

b) AssoCounseling si impegna a comunicare tempestivamente agli enti ogni variazione del presente regolamento.

AssoCounseling			Regolamento riconoscimento corso aggiornamento R02				
Data Emissione	09/07/2009	Data Revisione	07/10/2025	Indice Revisione	Rev. 10	Pag.	3 di 4

Articolo 12
(Pubblicazione)

1. Il corso, unitamente al “codice univoco di riconoscimento” (CUR) e al numero dei crediti assegnati, verrà pubblicato sul sito web di AssoCounseling.
2. La pubblicazione del corso sarà visibile nelle apposite pagine fino al giorno di inizio dell'evento.

Articolo 13
(Documentazione)

Elenco dei documenti citati nel presente regolamento, tutti liberamente scaricabili dal sito web istituzionale di AssoCounseling:

- a) Regolamento R02 (corrispondente al file R02.pdf) ovvero il presente regolamento.
- b) Allegato al Regolamento R02 (corrispondente al file R02allegato.pdf) ovvero il file PDF editabile che rappresenta la richiesta di riconoscimento vera e propria.
- c) Istruzioni relative alla compilazione dell'allegato al Regolamento R02 (corrispondente al file R02istruzioni.pdf).
- d) Regolamento R03 (corrispondente al file R03.pdf) ovvero il regolamento generale sul rinnovo dell'Attestato e la modalità di conteggio dei crediti formativi e delle ore di crescita personale.

AssoCounseling			Regolamento riconoscimento corso aggiornamento R02				
Data Emissione	09/07/2009	Data Revisione	07/10/2025	Indice Revisione	Rev. 10	Pag.	4 di 4